|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ZA ŠKOLNÍ ROK** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2021/2022** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ZŠ T. G. Masaryka Praha 7, Ortenovo náměstí 34 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Obsah obrázku text, klipart  Popis byl vytvořen automaticky |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **OBSAH** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A.  | Základní údaje o škole |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| B. | Přehled oborů vzdělávání |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C. | Personální zabezpečení činnosti školy |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |
| D. | Údaje o zápisu k povinné školní docházce |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |
| E. | Stručný popis procesu realizace naplňování školního vzdělávacího programu a výsledky vzdělávání žáků |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| F. | Prevence rizikového chování a zajištění podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, žáků nadaných a s nedostatečnou znalostí vyučovacího jazyka |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| G.  | Další vzdělávání pedagogických pracovníků a odborný rozvoj nepedagogických pracovníků |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |
| H. | Aktivity a prezentace školy |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |
| I. | Výsledky inspekční činnosti |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| J. | Základní údaje o hospodaření školy |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| K. | Další sdělení |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***A. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE*** |  |  |  |  |  |  |
|  *(max. 60 znaků každé pole)* |  |  |
| *Název školy:* | ZŠ T. G. Masaryka Praha 7, Ortenovo náměstí 34 |  |  |  |  |
| *Sídlo školy:* | Ortenovo náměstí 1275/34, Praha 7, 17000 |  |  |  |  |
| *Zřizovatel školy:* | ÚMČ Praha 7 |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***1. Vedení školy*** |  |  |  *Kompetence (max. 60 znaků každé pole)* |  |
| *Ředitel školy:* | Mgr. Jan Rychtr |  |
| *Statutární zástupce:* | Mgr. Iva Piherová Rubinsteinová |  |
| *Adresa pro dálkový přístup (www):* | www.zstgm7.cz |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***2. Školská rada*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *Předseda:* | Mgr. Klára Cibulková | *Člen:* | Mgr. Hana Šišková |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *Člen:* | Ing. Kamil Vavřinec Mareš | *Člen:* | Mgr. Tomáš Vokáč, Ph.D. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *Člen:* | Ing. Jacob Hurrle, Ph.D.  | *Člen:* | Mgr. Eva Patočková |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *Člen:* | Mgr. Iva Piherová Rubinsteinová | *Člen:* | Ing. Marie Sehnalová |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *Člen:* | Mgr. Anna Stejskalová, Ph.D. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***3. Charakteristika školy*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *Součásti školy jsou*  | Školní jídelna a Školní družina |  |  |  |  |  |  |  |
|  |   |   |  |   |  |   |   |   |  |  |  |  |
| *Výkony jednotlivých součástí školy* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *Údaje k 30. 6.* | *Počet žáků* | *Počet tříd / oddělení* | *Průměrný počet žáků* | *Komentář, doplnění, upřesnění (max. 60 znaků každé pole)* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *Základní škola* | 422 | 19 | 22 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *Školní družina* | 180 | 8 | 22 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *Školní jídelna* | 659 |  |  | TGM 457, ZŠ Bratrská 134, Gymnázium 63 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| *Kraj* | *Počet žáků* | *z toho nově přijatí* | *Celkem žáků* |  |
| *Jiné MČ* | 62 | 5 | *67* |  |
| *Středočeský kraj*  | 2 | 0 | *2* |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Děti/žáci s odlišným mateřským jazykem* |  |  |  |  |  |
| *Úplná neznalost ČJ* | 3 | *Nedostatečná znalost ČJ* | 25 | *Znalost ČJ s potřebou doučování* | 35 |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***4. Materiálně-technické podmínky školy*** |  | *Komentář (max. 600 znaků každé pole)* |  |  |  |  |
| *Škola* | *Počet kmenových učeben:* | 24 |  |  |  |  |
| *Počet učeben ICT:* | 1 |  |  |  |  |
| *Ostatní odborné učebny:* | 8 | Pp, VV, Ch (Fy), Jaz, Lab, Dílna, Kuchyňka, OMJ |  |  |  |
| *Počet tělocvičen:* | 2 |  |  |  |  |
| *Venkovní sportoviště:* | 1 | Hřiště s oválem |  |  |  |

*(max. 180 znaků každé pole)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Školní jídelna* | *Vlastní + výdejna* | 1+1 | Od 11.4. výdejna |  |
| *Školní družina* | *Počet samostatných heren:* | 0 | Nedostatek prostoru |  |
| *Detašované pracoviště* | 0 |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***5. Školní vzdělávací program (ŠVP)***  |  |  |  |
| *Název ŠVP:* | ŠVP „ Škola příležitostí“ |  |  |  |
| *Charakteristika ŠVP: (max. 1200 znaků)* |  |  |  |
| Školní vzdělávací plán vychází z platného rámcového vzdělávacího programu vydaného MŠMT. Obsahuje vzdělávací a výchovné výstupy v souladu s legislativou ČR. Jako takový je přizpůsoben cílům a strategiím školy. Každý předmět je pečlivě promyšlen a zpracován na své vzdělávací úrovni tak, aby byl přiměřený a relevantní úrovni žáků. Přenos obsahu vzdělávání a znalostí je opatrně kombinován s kompetencemi pro život. Zvláštní důraz klademe na kompetence sociální. S ohledem na malou i velkou revizi RVP se v příštím roce budeme zabývat změnou ŠVP napříč všemi předměty. Hlavní roli bude hrát digitalizace programu. Novou podobu ŠVP máme v plánu předložit Školské radě na konci školního roku 2022/23. |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|

|  |  |
| --- | --- |
| ***B. PŘEHLED OBORŮ VZDĚLÁVÁNÍ*** |  |
| 79-01-c/01 Základní škola |

|  |
| --- |
| ***C. PERSONÁLNÍ ZABEZPEČENÍ ČINNOSTI ŠKOLY*** |

 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***1. Pracovníci školy k 30. 6.***  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Součásti školy* | *Nepedagogičtí pracovníci* | *Pedagogičtí pracovníci celkem* | *z toho PP s odbornou kvalifikací* |
| *Fyzické osoby* | *Přepočtený počet* | *Fyzické osoby* | *Přepočtený počet* | *Fyzické osoby* | *Přepočtený počet* |
| *Základní škola* | 9 | 8,25 | 29 | 26,9 | 28 | 26,9 |
| *Školní družina* |   |   | 8 | 7,5 | 8 | 7,5 |
| *Školní klub* |   |   |  |  | x | x |
| *Školní jídelna* | 5 |  5 |   |   |   |   |
| *Celkem* | 14 | 13,25 | 37 | 34,4 | 36 | 34,4 |

 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| ***D. ÚDAJE O ZÁPISU K POVINNÉ ŠKOLNÍ DOCHÁZCE*** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Počet zapsaných dětí pro šk. rok 2021/2022* | *Počet přijatých dětí na školní rok 2021/2022* | *Počet prvních tříd* | *Počet odkladů na školní rok 2021/2022* | *Přípravné třídy 2021/2022počet tříd počet žáků* |
| 85 | 74 | 3 | 6 | 2 | 25 |

 |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***1. Naplnění cílů ŠVP****(max. 1200 znaků)* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ve všech ročnících byly po době online výuky zrevidovány vzdělávací cíle a výstupy. S ohledem na tematické plány v jednotlivých předmětech a ročnících za školní rok 2020/2021 bylo jasně stanoveno, které učivo je probráno a internalizováno (upevněno), které je třeba doučit a které zopakovat. Jednotliví pedagogové se pak věnovali ve svých vyučovacích hodinám přesně tomu, co bylo podle jejich odborné expertízy nutné. V případě, že se situace jevila pro určité žáky jako nedostačující, v rámci NPO docházelo po celý školní rok k doučování jako sekundární prevenci školního neúspěchu.  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***2. Zkušenosti s výukou cizích jazyků v rámci ŠVP****(max. 1200 znaků)* |  |  |  |  |  |  |  |
| Škola poskytuje výuku dvou cizích jazyků, a to anglického jazyka již od 1. třídy a německého jazyka od 7. třídy. Anglický jazyk od 3. třídy vyučujeme systémem 2+1. Dvě hodiny mají žáci s českým učitelem a jednu hodinu pak s rodilým mluvčím. Žáci v anglickém jazyce dojdou v rámci evropského referenčního rámce do úrovně B1. V německém jazyce s dotací dvě hodiny týdně po dobu tří let by žáci měli dosáhnout úrovně A2. |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***3. Výsledky vzdělávání žáků****(max. 900 znaků)* |  |
| Jsme škola pro všechny, tudíž naši žáci dosahují výsledků ve vzdělávání dle svých schopností a dovedností. Rozhodně se nedá říci, že bychom nějak vybočovali z pásma průměru. Naše vize je, aby se každý žák naší školy učil naplno a s radostí. Vzhledem k počtu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a k počtu cizinců máme práci trochu těžší. Nicméně maximálně se snažíme rozvíjet potenciál našich žáků a pomáhat žákům s doporučením z pedagogicko-psychologické poradny tím správným způsobem i za pomoci asistentů pedagoga a speciální pedagožky. Tři žáci z pátých tříd odešli na víceletá gymnázia. Co se týče deváté třídy, valnou většinu přijali ke studiu na středních školách (22 žáků z počtu 24). |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***4. Přípravné třídy****(max. 600 znaků)* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ve školním roce 2021/22 jsme měli ve škole přípravné třídy dvě. PTA a PTB. V rámci přípravné třídy stejně jako každý rok se paní učitelky snaží u dětí o logopedický, psychomotorický a grafomotorický rozvoj. Mnohé děti stále ještě nejsou emocionálně připraveny na odloučení od rodičů, neumějí se dobře obsluhovat, nedbají hygienických pravidel. Socializace, hygienické a jiné návyky jsou tedy pevnou součástí všedního dne přípravné třídy.  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***5. Hodnocení činnosti školní družiny*** *(max. 1800 znaků)* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ve školním roce 2021/22 jsme otevřeli 8 oddělení školní družiny pro žáky 0.–4. ročníků. Činnost ŠD byla zaměřena na pracovní, estetickou, společenskovědní, přírodovědnou, odpočinkovou, rekreační oblast a přípravu na vyučování. Přetrvávajícím problémem je časová nepravidelnost žáků (příchody a odchody ze ŠD), které brání pravidelné a koncepční práci.V rámci pobytu ve školní družině dochází především k odstraňování únavy žáků ze školní práce a k celkovému rozvoji osobnosti dítěte. Zároveň byly pěstovány a posilovány hygienické návyky, děti byly vedeny k slušnému a ohleduplnému chování, ke vzájemné podpoře. Neustále se setkáváme s dětmi, které nemají kolektivní cítění, neboť jsou z domova vedeny k individualismu.Školní družina se snažila, aby mezi vychovatelkami a rodiči (zákonnými zástupci) byla oboustranná důvěra, otevřenost, respekt a ochota spolupracovat. Formou častější komunikace jsme se snažili o pochopení naší práce, která má přinášet dětem radost ze hry, odpočinek, rozvoj vlastní kreativity, avšak nikoliv na úkor sobeckého přístupu ke svým spolužákům.Nejvydařenější akce ŠD byly: malování na chodníku, dopravní soutěž, oslava dýní, soutěž o nejlepšího namalovaného klauna, soutěž ve stavění sněhuláků a iglú, masopustní karneval, sportovní den, návštěva v Krokodýlí Zoo, akce nízkoprahového klubu Dixie, piškvorkový turnaj, vánoční besídky.Velká zkušenost a zážitek pro nás byly společné chvíle s našimi ukrajinskými přáteli. Připravili jsme pro ně soutěže, zahráli jim maňáskové divadlo, strávili jsme s nimi sportovní odpoledne na hřišti, provedli jsme je po okolí školy a z přírodních materiálů jsme společně zdobili palety.Naše vychovatelka Ingrid Stroinová se zapojila s dětmi do projektu inovace ŠVP v družinách. Cílem projektu byla podpora rozvoje matematické gramotnosti ve školních družinách skrze zavádění řízených činností z prostředí Hejného matematiky. |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***F. PREVENCE RIZIKOVÉHO CHOVÁNÍ A ZAJIŠTĚNÍ PODPORY ŽÁKŮ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI, ŽÁKŮ NADANÝCH A S NEDOSTATEČNOU ZNALOSTÍ VYUČOVACÍHO JAZYKA*** |  |   |   |   |   |  |  |
| ***1. Plnění Preventivního programu za školní rok*** *(max. 1800 znaků)* |  |
| Preventivní program školy zajišťují metodik prevence, školní psycholog, třídní učitelé a vedení školy. Kromě pravidelné společné návštěvy v hodinách za účelem depistáže, či primárně-preventivní práce s třídními kolektivy se snažíme vyhledávat takové externí spolupráce, které přinášejí do života školy smysl nebo které jsou akutně či aktuálně potřeba a plní neodkladná zadání. Nedílnou součástí života třídy jsou adaptační programy, a to na začátku školního roku na stmelení kolektivu a začlenění nově příchozích žáků, ale také ke konci roku jako několikadenní výlety s a animačními programy či programy interními. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***2. Nejvýznamnější akce v rámci primární prevence*** |  |  |
| ***Název akce*** | ***Pořadatel*** | ***Počet žáků*** |  |
| 1. ročníky Cestou školního příběhu, Adaptace na ZŠ TGM | Jan Dobeš (ZŠ TGM) | 60 |  |
| Společná plavba po školním moři (pravidla, silné stránky, kooperace, spolupráce, podpora a ocenění mezi žáky) | Jan Dobeš (ZŠ TGM) | 160 |  |
| Společný cíl a cesta k němu (pravidla, práce v týmech, dojednávání, společný cíl, podpora mezi žáky) | Jan Dobeš (ZŠ TGM) | 40 |  |
| Tvoříme rozmanitý tým, hodnota společného cíle (adaptace na II. stupeň, rozmanitost v jedinečnosti, fair play, podpora mezi žáky, týmový duch) | Jan Dobeš (ZŠ TGM) | 40 |  |
| Adaptační program | Jan Dobeš (ZŠ TGM) | 40 |  |
| Hodnoty a postoje, rovné příležitosti, ochrana práv, zdravý životní styl | Jan Dobeš (ZŠ TGM) | 60 |  |
| Být příkladem a příprava na další cestu (kooperace, projektová činnost, lidská práva, profesní orientace, podpora přípravy na přijímací řízení) | Jan Dobeš (ZŠ TGM) | 20 |  |
| Bezpečně na prázdniny s policií | PČR | 60 |  |
| Organizovaná dopravní výchova na dopravních hřištích pro žáky 4. a 5. tříd. | DDM Praha 7 | 50 |  |
| Školení 4. 5. tříd hasiči, zdravotníky, policií ČR a městskou policií | IZS Výstaviště | 75 |  |
| Návštěva Kina: Moje Slunce Mad, beseda s režisérkou filmu | Kino Světozor | 180 |  |
| Bankéři do škol | Nadace ČS | 50 |  |
| Návštěva klubu F12, program na téma kriminalita a setkání s bývalým uživatelem drog | Probační a mediační služba | 20 |  |
| Nabídka aktivit přes školní rok i přes léto a doučování, lektoři klubu F12, představení klubu | Probační a mediační služba, Klubovna F12 Štvanice | 380 |  |
| Název programu: Stmelovací program - Mise: Tajemný ostrov | Hope4kids, z.s. | 20 |  |
|

|  |
| --- |
| ***3. Péče o mimořádně nadané žáky****(max. 900 znaků)* |
| Diagnostikovaní žáci s mimořádným nadáním mají vypracovaný individuální vzdělávací plán, ve kterém se snažíme dosáhnout individualizace vzdělávacího obsahu ve prospěch složky osobnosti, ve které žák vyniká. Například možnost výuky předmětu společně s vyšším ročníkem. Obohacujeme žáky něčím navíc, ale současně se jim nezvyšuje počet běžných úkolů. Jde se více do šířky či hloubky – vyšší úroveň myšlení. Odesíláme žáky do Centra nadání (Praha 6). |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ***4. Péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | *Přehled o žácích se speciálními vzdělávacími potřebami* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | *Celkový počet žáků k 30.6.:* | 74 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | *z toho počet žáků s IVP:* | 29 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | *Odborní pracovníci, kteří s žáky pracují (úvazek)* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | *Speciální pedagog* | 0,5 |  |
|  | *Školní psycholog* | 0,5 |  |
|  | *Asistent pedagoga* | 7 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | *Formy práce s žáky*  | *(zkušenosti s integrací a dalším začleňováním dětí ze soc. znevýhodněného prostředí), (max. 1800 znaků)* |  |  |  |  |  |  |
|  | Škola je pro děti ze znevýhodněného prostředí bezpečným místem, kde se mohou vyrovnávat s emoční a sociální deprivací z rodiny. Monitorujeme školní docházku, prospěch, komunikujeme často se zákonnými zástupci. Dbáme zvýšené kontroly. Spolupracujeme s Odborem pro sociální začleňování a s OSPOD. Základním pravidlem pro učitele je vysvětlovat i zdánlivě jasné věci a souvislosti, pojmenovávat jednoduchá pravidla i pro zdánlivě jasné postupy a situace. Budujeme v takových žácích důvěru tak, aby měly ve škole kvalitní a bezpečný vztah alespoň s jedním dospělým. Výhledově bude naše Školní poradenské pracoviště rozšířeno o soc. pedagoga, od čehož si slibujeme velký posun v rámci tématu. |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***5. Vzdělávání cizinců*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| *Počet cizinců* | *EU:* | 8 | *Ostatní státy* | 48 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Nejvíce zastoupené země (podle počtu žáků):* |   |   |  |  |  |  |  |
| Ukrajina | 20 |  |   |  |  |  |  |  |
| Vietnam | 10 |  |  |  |  |  |  |  |
| Slovensko | 5 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *Komentář (zkušenosti s integrací a dalším začleňováním dětí cizinců do prostředí ZŠ)(max. 1200 znaků)* |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Jsme škola určená pro jazykovou přípravu cizinců. Spolupracujeme mimo jiné se společnostmi META a inkluzivniskola.cz i s Člověkem v tísni. Máme dvojjazyčnou asistentku a učitelku českého jazyka pro cizince z projektu Šablony. Žáky s OMJ začleňujeme do výuky maximálním způsobem. Otevřeně komunikujeme se zákonnými zástupci, někdy za pomoci překladatelů, které poskytla i MČ Prahy 7. Od počátku dubna u nás fungovala „adaptační skupina“ pro děti uprchlíků z Ukrajiny. V ní jsme zaměstnali dvě adaptační koordinátorky a ve spolupráci s MČ Prahy 7 k nám docházeli ukrajinští studenti českého jazyka. Pro AS jsme uspořádali řadu integračních programů se školou i školní družinou. Mimo žáků z Ukrajiny máme i méně či více již asimilované žáky z jiných zemí světa. Pro všechny platí stejná pravidla začlenění (viz výše). |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***6. Poradenské služby školy*** |  |  |
|  |  |
| *Školní poradenské pracoviště* |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | *zaměstnanec školy* | *externí spolupracovník* |
| *výchovný poradce* | 1 | 0 |
| *školní metodik prevence* | 1 | 0 |
| *školní speciální pedagog* | 0,5 | 0 |
| *školní psycholog* | 0,5 | 0 |
| ***Výchovný poradce:**** Metodicky usměrňuje a sjednocuje diagnostickou činnost třídních učitelů a poskytuji jim pomoc
* Podává vedení školy návrhy a doporučení týkající se výchovy, prevence a nápravy problémů
* Informuje rodiče a učitele o činnosti zařízení výchovného poradenství, o diagnostických ústavech, o možnostech využití jejich odborných služeb
* Organizuje individuální porady s rodiči při řešení výchovných a výukových problémů žáků
* Pomáhá třídním učitelům při vyhledávání a sledování problematických a nadaných žáků
* Podává návrhy na vyšetření v pedagogicko-psychologické poradně nebo ve speciálním pedagogickém centru pro žáky s vývojovými a specifickými poruchami učení a chování, pro žáky se smyslovým, tělesným nebo mentálním postižením
* Věnuje zvýšenou pozornost žákům s problémovým vývojem a rizikovým chováním
* Podílí se na zpracování individuálního vzdělávacího programu a další dokumentace pro integrované žáky, pro žáky problémové (sociálně-obtížně adaptabilní) i pro žáky ze složitých rodinných poměrů
* Vede databázi integrovaných žáků, provádí kontrolu následných vyšetření
* Soustřeďuje odborné zprávy o žácích v poradenské péči.
* Ve spolupráci s PPP zajišťuje rozhodnutí o integraci žáka
* Pomáhá při řešení konfliktních situací ve škole (rodiče-učitel, učitel-žák, žák-žák)
* zajišťuje s metodikem prevence koordinaci a spolupráci při osvětových a konzultačních akcích k problematice návykových látek a ostatních sociálně patologických jevů (zákonní zástupci, pedagogičtí pracovníci, odborníci)
* Spolupracuje s metodikem prevence a sociálně patologických jevů
* Spolu s vedením školy zajišťuje spolupráci s orgány státní správy, s orgány péče o dítě, sociálním kurátorem, sociálně právní komisí na ochranu dítěte, s Policií ČR, krizovým centrem
 |
| ***Školní metodik prevence:**** Školní metodik prevence pracuje v oblasti prevence sociálně patologických jevů.
* Zajišťuje metodickou, koordinační a poradenskou činnost v problematice prevence rizikového chování, jako jsou např. šikana, užívání návykových a psychotropních látek, záškoláctví, agresivita, rizikové sexuální chování, rizika školního neúspěchu aj.
* Zvyšuje všeobecnou informovanost mezi rodiči, učiteli a žáky tak, aby byla zajištěna maximální primární prevence těchto jevů.
* Úzce spolupracuje se třídními učiteli a podporuje bezpečné a zdravé klima ve třídě a ve škole.
* Vyhodnocuje varovné signály spojené s možností výskytu rizikového chování a poskytuje poradenskou činnost.
* Podílí se na tvorbě a naplňování Minimálního preventivního programu školy.
* Organizuje přednášky a besedy spojené s uvedenou problematikou.
 |
| ***Školní speciální pedagog:**** Vede a stará se o agendu žáků se speciálními potřebami
* Dohlíží na plnění IVP a PLPP ze strany pedagogů
* Koriguje pedagogický proces s TU a AP
* Nahlíží do hodin ve třídách žáků s poruchami učení a chování
* Provádí primární diagnostiku žáků a odesílá žáky do PPP
* Koriguje pedagogické intervence s těmi, kteří je provádějí
* Komunikuje s TU i ostatními učiteli, včetně ŠD je-li třeba
* Je součástí ŠPP - Je k dispozici při řešení krizových situací
* Individuálně se věnuje žákům, kteří to potřebují
* Komunikuje s PPP a SPC, v souladu se školou s MČ P7, OSPOD P7
* Komunikuje se zákonnými zástupci žáků s IVP, PLPP
* Vyvolává jednání se zák. zástupci za přítomnosti TU, AP a vedení školy
* Vede PSPP
 |
| ***Školní psycholog:**** vykonává činnost konzultační, poradenskou, diagnostickou, metodickou a informační
* pracuje se žáky, pedagogy i rodiči
* dokumentaci o svých činnostech vede v souladu s předpisy o ochraně osobních údajů a etickým kodexem školního psychologa
* spolupracuje při diagnostice výukových a výchovných problémů žáků
* zjišťuje sociální klima ve třídě (screening, ankety, dotazníky ve škole na zakázku vedení školy atd.)
* účastní se nebo vyvolá a vede individuální případové práce se žáky v osobních problémech (konzultace, vedení, ...)
* Krizová intervence a zpracování krize pro žáky, učitele a zákonné zástupce
* Kariérové poradenství u žáků
* Skupinová a komunitní práce s žáky
* Koordinace preventivní práce ve třídě, programů pro třídy
* Individuální konzultace pro učitele v oblasti výchovy a vzdělávání
* Konzultace se zákonnými zástupci při výukových a výchovných problémech dětí
 |

|  |  |
| --- | --- |
| *Spolupráce s dalšími subjekty* |  *(max. 1200 znaků)* |
| Spolupracujeme s: azylový dům Otevřené srdce, MČ Praha 7, odbor OSZ, OSPOD, nízkoprahový klub Dixie YMCA Praha, Klubovna F2 Štvanice, IZS Výstaviště, Spolek rodičů při ZŠ TGM, DDM P7, Plavecký klub Šipka, PPP pro Prahu 7 a 8, SPC, Agora, Talentify.me, Klub mladých čtenářů Albatros, Hodnotové vzdělávání Cyril Mooney, Nadace České spořitelny aj. |

 |  |
|  | ***G. DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A ODBORNÝ ROZVOJ NEPEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ*** |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 1. ***Pedagogičtí pracovníci doplňující odbornou kvalifikace - počet***
 | 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***2. Průběžné vzdělávání pedagogických pracovníků (nejpočetněji zastoupená témata)*** |  *(max. 1800 znaků)* |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Nejrůznější instituce mají nepřeberné množství webinářů a školení. V tomto školním roce jsme se snažili sladit školení dle největší potřeby školy. Naše vize byla proškolit co možná nejvíce lidí v tématech, která školou rezonují. V rámci profesního vzdělávání jsme většinově absolvovali mimo jiné: Kritické myšlení, Práce s hlasem, E-bezpečí, Hodnocení, Formativní přístup, Úspěch pro každého žáka, Revize RVP pro ZV, Plánování hodin, Tandemová výuka, Pozitivní význam hospitace, Třídní klima a jak vést třídnické hodiny.  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***3. Odborný rozvoj nepedagogických pracovníků (přehled témat)*** *(max. 900 znaků)* |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Gordic, Spisová a skartační služba, GDPR, Cestovní náhrady a příkazy, FKSP, účetnictví, hygienické minimum pro ŠJ |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ***H. ÚDAJE O AKTIVITÁCH A PREZENTACI ŠKOLY NA VEŘEJNOSTI*** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ***1. Aktivity školy*** *(max. 1200 znaků)* |  |  |  |  |  |
| Zahájili jsme společným výjezdem na Máchovo jezero. Ve školním roce 2021/2022 se pro školu udála veliká změna. Třetí středu v měsíci probíhá tzv. OFFICE DAY – odpoledne, kdy jsou všichni na pracovišti, mohou sdílet dobrou i špatnou praxi, profesně se posouvat a hlavně týmově pracovat. V rámci OD jsme byli schopni vytvořit ORTEŇÁK – společnou vizi školy, se kterou jsme začali žít. Škola je zapojena v mnoha výzvách a projektech (MČ, MŠMT, EU ..). Z nejdůležitějších jde o výzvu č. 54 – podpora žáků s OMJ (zaměstnanci vyjeli do zemí EU na stáže, kde sbírali zkušenosti k tomuto tématu), výzva 28, výzva 48 – vybavení odborných učeben. O2 Chytrá škola. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***2. Prezentace školy na veřejnosti*** *(max. 1200 znaků)* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| FB, web |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***I. VÝSLEDKY INSPEKČNÍ ČINNOSTI (provedené ČŠI)*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***1. Účast v dotazníkových šetřeních ČŠI*** *(max. 600 znaků)* |  |  |  |  |  |  |
| V tomto školním roce jsme se zúčastnili šetření výstupů se žáky 5. tříd. Žáci psali v květnu testy z Matematiky, Českého jazyka a studijních předpokladů. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***2. Výsledky inspekční činnosti – závěry inspekčních zpráv*** *(max. 1200 znaků)* |  |
| Viz veřejně dostupná zpráva z kontrolní činnosti ČŠI  |  |

|  |
| --- |
| ***J. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O HOSPODAŘENÍ ŠKOLY (od 1.1. do 31.8.)*** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***1. Náklady hrazené ze státního rozpočtu*** |  |  |  |  |  |  |  |
|  | *UZ* | *ukazatel* | *plán*  | *obdržené finanční prostředky k 31. 8.* | *použité finanční prostředky k 31. 8.* |  |
|  | *33353* | *Přímé výdaje na vzdělání* |  |  | *celkem* | 37 829 537 | 25 219 691 | 22 050 258 |  |
|  | *z toho a) platy* | 27 037 001 |   | 15 621 034 |  |
|  | *b) OON* | 300 000 |   | 233 100 |  |
|  | *c) ostatní (odvody+FKSP+ONIV)* | 10 492 536 |   | 6 196 124 |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| ***2. Neinvestiční příjmy a výdaje z prostředků zřizovatele, vlastní příjmy, doplňková činnost*** |  |  |  |  |  |
|   |  |  |  |  |  |
|  |   | Rok 2022 | *Plán*  | *Obdržené finanční prostředky k 31. 8.* | *Použité finanční prostředky k 31. 8.* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | *Příjmy zřizovatel* | *Příspěvek na provoz* | 4 768 600 | 3 576 420 | 3 576 420 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | *Ostatní příspěvky* | 1 965 742 | 1 119 842 | 1 119 842 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | *Vlastní příjmy* | *Stravné* | 2 486 300 | 1 650 495 | 1 650 495 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | *Úplata za vzděl. služby* | 744 000 | 446 250 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | *Zapojení fondů* | 1 200 000 |  | 1 135 343 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | *Ostatní příjmy* | 2 650 000 | 2 540 665 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ***Příjmy*** | ***Celkem*** | 51 644 179 | 34 553 363 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ***Náklady***  | ***Celkem*** | 51 644 179 |  | 30 909 764 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ***Doplňková činnost*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | *Příjmy* | *Celkem* | 2 710 400 | 1 975 404 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | *Náklady*  | *Celkem* | 800 000 |  | 378 850 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ostatní příjmy=OPPPR, dotace MŠMT - ÚZ 33083,33088,33086, příjmy za školní akce hrazené žáky |  |  |
|  |  |  |
|  |  |
| ***3. Neinvestiční dotace z prostředků MHMP*** |  |  |  |  |
|  | *UZ* | *ukazatel* | *obdržené finanční prostředky k 31. 8.* | *použité finanční prostředky k 31. 8.* |  |  |  |
|  | 13014 | Stravné, režijní náklady | 67 156 | 58 752 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **K. DALŠÍ SDĚLENÍ** |  |  |  |  |  |
| ***1. Partnerství*** *(max. 1800 znaků v každém poli)* |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *Využití poradenských služeb* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Nejvíce využíváme služeb PPP pro Prahu 7 a 8. V mnoha ohledech jsme si díky vlastním odborníkům schopni poradit sami.  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *Spolupráce s rodiči*  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Spolek rodičů při ZŠ TGM, setkávání Školské rady se členy z řad rodičů. |  |  |  |  |  |  |  |
| *Spolupráce se zřizovatelem* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Zřizovatel naši školu velice podporuje na různých úrovních. Rekonstruuje nám prostory a pomáhá nám tak zlepšovat kulturu školy a příjemné prostředí jak pro žáky, tak pro učitele a ostatní zaměstnance. Dále přispěl a dotoval adaptační koordinátorky, obědy pro žáky z Ukrajiny a další. Za účasti MAP P7 nabízí a realizuje nejrůznější semináře, webináře a programy pro školu. Pokud je třeba, nabízí škole poradenství. |  |  |  |  |  |
| *Spolupráce s ostatními partnery* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Přes Spolek rodičů jsme zapojeni do několika projektů či činností v komunitě Prahy 7. Na příští rok máme v plánu zapojit se do dobrovolnictví ve spolupráci s Daramis a DOFE. |  |  |  |  |  |
| *Mimoškolní aktivity* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Mimoškolním aktivitám se u nás meze nekladou. Naštěstí se můžeme pochlubit tím, že máme v týmů velicečinorodé pedagogy, kteří neustále vymýšlejí smysluplné vzdělávací a jinak rozvíjející mimoškolní činnosti pro své žáky.  |  |  |  |

***2. Řešení aktuální problematiky daného školního roku*** (bude upřesněno zřizovatelem)

|  |
| --- |
| neupřesněno |

Školská rada projednala a schválila zprávu dne

|  |
| --- |
| 15. 10. 2022 |

Ředitel/ka školy: ……………………………………………………………..